

COMUNITA' MONTANA "ALBURNI"  
CONTRONE (Salerno)



Spedizione  
Prot.n. 6406  
Data 31 DIC 2013

**ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

**N. 69 del 27 dicembre 2013**

---

OGGETTO: Approvazione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013.

---

L'anno duemilatredici il giorno ventisette del mese di dicembre alle ore 14,30 nella sede della Comunità Montana.

La Giunta Esecutiva, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Presidente, Cupo Felice, nelle persone dei Signori:

			Presenti	Assenti
1) CUPO	Felice	Presidente	x	
2) POTO	Donato	Assessore	x	
3)				

Assiste il Segretario Verbalizzante della Comunità Montana, Somma Sergio incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA ESECUTIVA

Letta la relazione illustrativa al codice di comportamento stilata dal Responsabile dell'Anticorruzione allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale:

Visto il Codice di Comportamento che si intende adottare per i dipendenti di questa Amministrazione Comunitaria allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Constatato, che ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Decreto del ministro per la Funzione Pubblica datato 28.11. 2000 "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 84 del 10.04 2001, è abrogato";

Viste le linee guida approvate dalla Civit con delibera n° 75, in ossequio alle quali il codice di comportamento allegato è stato redatto;

Dato atto

che si è provveduto, come da relazione illustrativa allegata, in data 21/11/2013 a pubblicare sul sito web della Comunitario avviso, chiedendo a chiunque di esprimersi con suggerimenti e valutazioni, e che nessuna comunicazione è pervenuta alla data 6 dicembre 2013;

Visto il parere positivo espresso dall'OIV dell'ente, nella seduta del 27/12/2013, nella quale ha esaminato l'articolato del Codice di Comportamento dei dipendenti;

Visto il vigente Statuto Comunitario;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni;

Acquisiti i pareri ex art. 49 TUEL

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

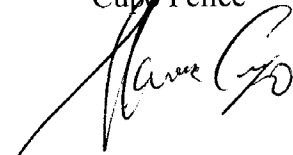
1) di approvare il Codice di Comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione Comunitaria, formato da n° 14 articoli, che, allegato, forma parte integrante e sostanziale della

presente deliberazione:

- 2) di pubblicare il suddetto codice nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Comunità Montana Alburni [www.comunitamontanaalburni.it](http://www.comunitamontanaalburni.it);
- 3) di consegnare immediatamente, copia del predetto codice di comportamento, tramite e-mail, ad ogni dipendente, con contratto a tempo indeterminato e determinato, a tutti i titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione, nonché alle OOSS, a cura dell'ufficio personale;
- 4) di consegnare, infine, ai nuovi assunti, con rapporti comunque denominati, copia del codice di comportamento, contestualmente all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o, in mancanza, all'atto di conferimento dell'incarico, a cura dell'ufficio personale;
- 5) Di inviare il codice unitamente alla relazione illustrativa, secondo le modalità che saranno stabilite, così come disciplinato nella delibera 75 della Civit, all'Autorità nazionale Anticorruzione, a cura del responsabile anticorruzione;
- 6) di rendere il presente atto con separata unanime votazione immediatamente eseguibile.

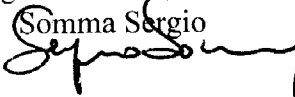
Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
Cupo Felice



Il Segretario Verbalizzante

Somma Sergio

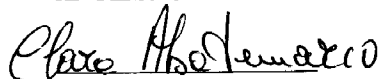


RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il responsabile delle pubblicazioni attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio il **31 DIC. 2013** n. **367** di cronologico e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Controne, li **31 DIC. 2013**

IL RESPONSABILE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su relazione del responsabile delle pubblicazioni, attesta che copia della suesesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio, nella Sede di questo Ente, ai fini della pubblicazione dal **31 DIC. 2013** al \_\_\_\_\_ ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, Comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Controne, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE



**ESEGUIBILITA'**

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c.4, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

- Decorsi i termini ai sensi dell'Art.134, c.3, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Controne, li **31 DIC. 2013**



Il Segretario Generale

