



## **AREA CONTABILE**

prot. n. 08 del 27/01/2016

N. 06

### **DETERMINAZIONE**

A norma dell'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 34 del 14/05/2009

**OGGETTO:** Fornitura del software per la gestione della trasparenza amministrativa e canone manutenzione annuale. **Impegno di spesa e affidamento servizio.**

**Il Responsabile dell'Area Contabile**  
**Dott. Serafino PUGLIESE**

#### **Premesso:**

che le amministrazioni pubbliche sono tenute, come obbligo procedimentale, ai sensi della normativa vigente in materia, ad attivare tutte le procedure necessarie per rendere trasparente la propria azione amministrativa;

che questo può avvenire anche attraverso specifici software applicativi che consentono in automatico la pubblicazione degli atti che l'amministrazione pone in essere nell'ambito della propria attività istituzionale, al fine di adempiere alle disposizioni previste dalla Legge n. 190/2012, e che consentono il controllo degli atti medesimi e il monitoraggio dei relativi tempi occorrenti, così come previsto dal D.Lgs. 33/2013;

**ritenuto**, pertanto, di procedere all'acquisto di specifico software applicativo che consente il corretto adempimento delle disposizioni normative sopra richiamate;

**constatata** la possibilità di effettuare acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il quale permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di società specializzate del settore, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

**esaminate** le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico alla data odierna ed individuata, in merito, la ditta A.P.Systems S.r.l. di Magenta (MI) che propone la fornitura del software "Trasparenza Amministrativa" e il canone per la manutenzione annuale, per l'importo di € 2.252,00, oltre l'IVA;

**accertato** che l'importo del servizio è inferiore ad € 20.000,00 ed è quindi possibile procedere all'affidamento diretto alla ditta come sopra individuata, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del

“Regolamento per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori”, approvato con delibera di C.G. n. 10 del 17/05/2010 e dell’art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

**preso atto** che gli uffici preposti in data 05/01/2016, attraverso il Mercato Elettronico Consip, ha proceduto all’ordine diretto di acquisto (n. identificativo 2674602) alla ditta innanzi indicata per la fornitura in argomento, per l’importo prima indicato;

**predisposto** dagli stessi uffici lo schema della lettera di affidamento da inviare alla ditta A.P.System S.r.l. di Magenta (MI);

**ritenuto** di impegnare la somma di € 2.252,00, oltre l’IVA di € 495,44, per un importo complessivo di € 2.747,44, riguardante l’importo da corrispondere alla ditta per il servizio da realizzarsi, al cap. 10408 del redigendo bilancio 2015;

**visto:**

il “Regolamento per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori”, approvato con delibera di C.G. n. 10 del 17/05/2010

l’art. 107 del T.U. degli Enti locali, in merito alle competenze dei Dirigenti e dei responsabili dei Servizi;

l’art. 4 del D.Lgs. 165/2001, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

**visto**, altresì, il codice CIG attribuito agli interventi in argomento: **CIG Z2217DEEA5**;

### DETERMINA

**Per le motivazioni in premessa richiamate, che di seguito s’intendono trascritte ed approvate:**

- di prendere atto che gli uffici preposti dell’Ente hanno proceduto all’ordine diretto di acquisto (n. identificativo 2674602) per la fornitura del software “Trasparenza Amministrativa” e il canone per la manutenzione annuale, a favore della ditta A.P.Systems S.r.l. di Magenta (MI);
- di inviare alla suddetta ditta la relativa lettera di affidamento, come da schema allegato, che con il presente atto si approva;
- di impegnare la somma di € 2.252,00, oltre l’IVA di € 495,44, per un importo complessivo di € 2.747,44, riguardante l’importo da corrispondere alla ditta per il servizio da realizzarsi, al cap. 10408 del redigendo bilancio 2015;

Controne, 27/01/2016.



**Il Responsabile dell’Area Contabile**  
*Dott. Agr. Serafino Pugliese*

**VISTO** di regolarità contabile, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Controne, 27/01/2016.

**Il Responsabile**  
*rag. Corrado Zonzo*

**VISTO: IL PRESIDENTE**

Controne, 27/01/2016.

## CRONOGRAMMA

1. L'atto è stata inserito nel registro delle Determinazioni tenuto dal Servizio Ragioneria.

---

N° 27 Registro

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 3/02/2016 al 18/02/2016.

**IL RESPONSABILE**

---

NA ALBURNI



## **AREA CONTABILE**

Prot. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Spett.le Ditta A.P.Systems S.r.l.**  
**via Milano 89/91 (ang. Via Cimarosa)**  
**20013 Magenta (Milano)**

*mail: cristina.desimone@apsystems.it*

**Oggetto:** Fornitura del software per la gestione della trasparenza amministrativa denominato "Trasparenza Amministrativa" e canone manutenzione annuale. **Lettera affidamento – Codice CIG Z2217DEEA5.**

Si comunica che Codesta Ditta risulta affidataria, con Determina dello scrivente n. 06 del 27/01/2016, del servizio in oggetto riportato per il prezzo di € 2.252,00, oltre l'IVA di € 495,44, per un importo complessivo di € 2.747,44 alle condizioni concordate.

Detto importo risulta imputato al cap. 10408 del redigendo bilancio 2015.

Il termine per la realizzazione della fornitura è di 20 gg. consecutivi e lavorativi, dalla data di invio della presente nota. Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale pari al 2% dell'importo del servizio affidato.

Il pagamento del servizio sarà effettuato entro 30 gg. dalla presentazione della relativa fattura con il visto di regolarità apposto dal personale designato da questo Ente. In caso di ritardo saranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia.

Il prezzo offerto è fisso ed invariabile.

In caso di controversia saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 21 del "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori", approvato con Delibera C.G. n. 10 del 17/05/2010, che di seguito si riportano integralmente:

*Art. 21 – Contenzioso.*

1. *Per tutte le controversie relative ai diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione dei contratti per la fornitura di beni o l'esecuzione di servizi e lavori in economia trovano applicazione:*

- a) LA TRANSAZIONE di cui all'art. 239 del codice dei contratti (artt. Da 1965 a 1986 del codice civile) per i casi non rientranti nell'accordo bonario di cui alla successiva lettera b);*
- b) L'ACCORDO BONARIO di cui all'art. 240 del codice dei contratti*

E' esclusa, in ogni caso, la competenza arbitrale ai sensi dell'art. 241, comma 1-bis,

**Sito Internet:** [www.comunitamontanaalburni.it](http://www.comunitamontanaalburni.it)

**e-mail:** [puglieses@comunitamontanaalburni.it](mailto:puglieses@comunitamontanaalburni.it)

del D.lgs. 163/2006.

I dati personale serviti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

L'Amministrazione richiederà, a carico della ditta, il DURC, per verificare la regolarità contributiva della stessa presso INPS, INAIL.

Per la realizzazione del servizio in argomento vogliate contattare lo scrivente in modo da poter organizzare le relative attività occorrenti.

**La presente nota, con l'allegata autodichiarazione dimostrante i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia per coloro che devono avere rapporti con pubbliche amministrazioni, dovrà essere sottoscritta e restituita via mail allo scrivente ufficio da codesta Spett.le Ditta, per accettazione dell'affidamento e delle condizioni riportate nella presente nota, innanzi indicate.**

Distinti saluti.

**Il Responsabile Area Contabile**  
*Dott. Agr. Serafino Pugliese*

**Per accettazione:**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Timbro